



## АНОТАЦІЯ

навчальної дисципліни

### «ЮРИДИЧНЕ ТЕРМІНОЗНАВСТВО»

**Кафедри ділової української та іноземних мов навчально-наукового інституту права та психології**

|                              |                               |
|------------------------------|-------------------------------|
| Статус дисципліни:           | вибіркова                     |
| Рівень вищої освіти:         | бакалавр                      |
| Ступінь вищої освіти:        | бакалавр                      |
| Галузь знань:                | К «Безпека та оборона»        |
| Спеціальність:               | К9 «Правоохоронна діяльність» |
| Освітня програма:            | Правоохоронна діяльність      |
| Форма здобуття вищої освіти: | денна, заочна                 |
| Мова навчання:               | українська                    |
| Форма підсумкового контролю: | залік                         |

**Навчальна дисципліна «Юридичне термінознавство»** є фундаментальною для підготовки висококваліфікованих фахівців у сфері правоохоронної діяльності. Вона формує глибоке розуміння мови права, її специфіки, а також правил використання юридичної термінології як основного інструмента професійної комунікації та нормотворення. Чітке, однозначне й коректне застосування правових термінів є запорукою законності, ефективності правозастосування та уникнення судових помилок. Дисципліна вивчає не лише терміни самі по собі, а й принципи їхньої стандартизації, систематизації та вплив на правову культуру суспільства.

Предметом **«Юридичного термінознавства»** є система юридичних термінів (терміносистема), що використовується у правовій сфері, а також закономірності її формування, розвитку, функціонування та нормування у

законодавчих і підзаконних актах, судовій практиці та фаховій літературі. Досліджуються також методики аналізу, тлумачення та редагування юридичної термінології.

Об'єктом вивчення є юридична мова (мова права) загалом, яка охоплює всі лексичні одиниці, що використовуються у правовій сфері.

Основною метою викладання дисципліни є формування у майбутніх фахівців правоохоронної діяльності високої правової та мовної культури, а також здатності компетентно, чітко та однозначно використовувати юридичну термінологію у професійній діяльності (складання процесуальних документів, тлумачення норм права, ведення ділової документації).

Основними завданнями дисципліни є:

1. Вивчення структури та особливостей формування юридичної термінології.
2. Оволодіння способами класифікації правових термінів і терміносистем.
3. Розвиток навичок точного застосування термінів у професійних текстах та документах.
4. Формування здатності інтерпретувати та адекватно передавати зміст правових понять.
5. Ознайомлення з основами юридичної термінографії та створенням словникових статей.
6. Удосконалення культури професійного мовлення здобувачів.
7. Запобігання змістовим, логічним і мовним помилкам у службових документах, протоколах, поясненнях та інших правових матеріалах.

Вивчення дисципліни «**Юридичне термінознавство**» сприяє формуванню як загальних (ЗК), так і спеціальних (СК) компетентностей, необхідних для успішної правоохоронної діяльності.

#### **Компетентності, що формуються:**

- Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

- Здатність до критики та самокритики, до пошуку, опрацювання та узагальнення інформації.
- Здатність чітко, логічно та аргументовано висловлювати свої думки усно і письмово, використовувати відповідну термінологію.
- Здатність тлумачити та правильно застосовувати норми права, кваліфікувати факти та обставини.
- Здатність складати та оформлювати юридичні та процесуальні документи відповідно до вимог.

У результаті опанування дисципліни здобувачі будуть **уміти**:

- Визначати поняття юридичного терміна, його ознаки, функції та місце у правовій системі.
- Розрізняти види юридичної термінології (галузева, міжгалузева, загальноправова) та їхні особливості.
- Пояснювати принципи формування та нормування термінів (однозначність, системність, стислість).
- Правильно тлумачити ключові терміни норм кримінального, адміністративного та кримінально-процесуального права, необхідні для кваліфікації правопорушень.
- Уникати термінологічної двозначності, багатозначності та синонімії при роботі з нормативно-правовими актами та службовою документацією.
- Коректно використовувати юридичну термінологію для складання процесуальних документів (протоколи, постанови, рапорти) та ведення фахової дискусії, забезпечуючи їхню юридичну чистоту.
- Оцінювати ступінь точності та відповідності термінології у конкретному нормативному акті або юридичному документі.
- Критично аналізувати та редагувати тексти документів на предмет неточності чи недоречності вживання правових термінів.