



## Силабус

навчальної дисципліни

### «Відповідальність в публічному адмініструванні»

Кафедра публічного управління та адміністрування

Статус дисципліни	Вибіркова
Рівень вищої освіти	другий (магістерський)
Ступінь вищої освіти	«магістр»
Форми здобуття вищої освіти	заочна
Галузь знань	28 «Публічне управління та адміністрування»
Спеціальність	281 «Публічне управління та адміністрування»

Освітня програма	освітньо-професійна програма «Публічне управління та адміністрування»
Мова викладання:	українська мова
Навчальний рік:	2025-2026
Форма підсумкового контролю:	екзамен

Максим ПЛУГАТИР – доцент кафедри публічного управління та адміністрування НАВС, кандидат юридичних наук, доцент.

Контактний телефон	+38(097)7326523
Електронна адреса	Mx1@gmail.com
Розклад занять	
Консультації	Очні: <i>(відповідно до окремого графіка кафедри)</i> . Онлайн: електронна пошта: k004@naiau.kiev.ua

Пн-Пт з 14.00 до 16.00

Сторінка дистанційного курсу

### Стислий опис навчальної дисципліни

**Мета вивчення навчальної дисципліни** «Відповідальність в публічному адмініструванні» є прищеплення здобувачам вищої освіти комплексу знань, умінь та навичок щодо сутності адміністративного правопорушення і відокремлення його від інших порушень правових норм; поняття адміністративної відповідальності і відмежування її від інших видів юридичної відповідальності; ознак компонентів юридичного складу адміністративного правопорушення; системи і характеристики адміністративних стягнень та специфіки їх накладення; аналізу юридичних складів окремих видів адміністративних проступків, а також формування у здобувачів вищої освіти ціннісних орієнтирів відповідно до ідеалів гуманізму, демократії, соціальної справедливості, поваги до особистості; сприяння усвідомленню ролі та значення юридичної діяльності в розбудові та зміцненні української держави; формування високого рівня правової свідомості та правової культури, професійних та особистісних якостей.

**Тривалість:** 3 кредити ЄКТС/90 годин. Заочна форма навчання (лекції 6 год., семінарські заняття 8 год., практичні заняття 6 год., самостійна робота 70 год.)

**Форми та методи навчання:** дистанційні та змішані, групові (семінарські заняття); бінарні, частково-пошукові та інтерактивні методи навчання.

**Система поточного контролю:** відвідування занять; виконання самостійної роботи; робота на семінарських заняттях; виконання завдань дистанційного курсу.

**Система підсумкового контролю:** семестровий контроль у формі екзамену.

**Пререквізити (Prerequisite).** Навчальна дисципліна «Відповідальність в публічному адмініструванні» пов'язана та базується на теоретичних положеннях навчальних дисциплін «Право в публічному управлінні та адмініструванні» та «Публічне адміністрування».

#### Перелік компетентностей, які забезпечує навчальна дисципліна, програмні результати навчання («hard skills»)

Програмні результати навчання	Компетентності, якими повинен оволодіти здобувач
<b>Для здобувачів вищої освіти ступеня вищої освіти магістра зі спеціальності 281 Публічне управління та адміністрування</b>	
ПРН01. Знати теоретичні та прикладні засади вироблення й аналізу публічної політики, основ та технологій прийняття управлінських рішень.	ЗК02. Здатність працювати в команді, мотивувати людей та рухатися до спільної мети, бути лідером, діяти соціально відповідально та свідомо.
ПРН08. Уміти здійснювати ефективну комунікацію, аргументувати свою позицію, використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології у сфері публічного управління та адміністрування на	ЗК04. Здатність удосконалювати й розвивати професійний, інтелектуальний і культурний рівні. ЗК05. Здатність приймати обґрунтовані рішення та використовувати сучасні комунікаційні технології.

<p>засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм.</p>	<p>ЗК07. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).  ЗК08. Формування «soft skills»:  – <i>індивідуальних</i>: властивість приймати рішення та вирішувати проблеми; позитивне мислення та оптимізм;  – <i>комунікативних</i>: креативність; логіка; зрозуміло формувати думки; відповідати аргументовано, зрозуміло, вчасно і ввічливо;  – <i>управлінських</i>: уміння вирішувати проблемні ситуації.  СК02. Здатність організовувати діяльність органів публічного управління та інших організацій публічної сфери.</p>
<p>ПРН10. Представляти органи публічного управління й інші організації публічної сфери та презентувати для фахівців і широкого загалу результати їх діяльності.</p>	<p>ЗК01. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.  ЗК04. Здатність удосконалювати й розвивати професійний, інтелектуальний і культурний рівні.  ЗК07. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).  ЗК08. Формування «soft skills»:  – <i>індивідуальних</i>: властивість приймати рішення та вирішувати проблеми; позитивне мислення та оптимізм;  – <i>комунікативних</i>: креативність; логіка; зрозуміло формувати думки; відповідати аргументовано, зрозуміло, вчасно і ввічливо;  – <i>управлінських</i>: уміння вирішувати проблемні ситуації.  СК01. Здатність налагоджувати соціальну взаємодію, співробітництво, попереджати та розв'язувати конфлікти.</p>

### Структура навчальної дисципліни (тематичний план)

Назва теми	Види робіт	Завдання самостійної роботи в розрізі тем
Тема 1. Загальні положення	Лекція (онлайн): законспектувати основні	Теми рефератів, доповідей:

<p>застосування норм адміністративної відповідальності: доктрина, правове регулювання та сучасні проблеми</p>	<p>положення, скласти узагальнюючу структурну блок-схему за темою лекції. Семінарські, практичні заняття: індивідуальні або групові опитування. До семінарського заняття здобувачі вищої освіти готують тези виступів на основі індивідуально виконаних завдань. Здійснюється аналіз ключових понять теми, проводиться навчальна дискусія.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Відокремлення адміністративних правопорушень від злочинів і дисциплінарних правопорушень.</li> <li>2. Альтернативи адміністративної відповідальності.</li> <li>3. Спеціальні суб'єкти адміністративних правопорушень.</li> <li>4. Забезпечення законності при застосуванні заходів впливу за адміністративні правопорушення.</li> <li>5. Захисник у провадженні у справах про адміністративні правопорушення.</li> <li>6. Особливості адміністративної відповідальності іноземних осіб, які мають дипломатичний імунітет.</li> <li>7. Особливості адміністративної відповідальності неповнолітніх осіб.</li> <li>8. Особливості адміністративної відповідальності військовослужбовців.</li> </ol>
<p>Тема 2. Застосування норм адміністративно-деліктного права щодо окремих видів адміністративних правопорушень</p>	<p>Лекція (онлайн): законспектувати основні положення, скласти узагальнюючу структурну блок-схему за темою лекції. Семінарські, практичні заняття: індивідуальні або групові опитування. До семінарського заняття здобувачі вищої освіти готують тези виступів на основі</p>	<p>Теми рефератів, доповідей:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Нормативно-правове регулювання адміністративно-деліктного процесу в Україні.</li> <li>2. Процесуальні документи та їх види.</li> <li>3. Особливості застосування заходів</li> </ol>

	<p>індивідуально виконаних завдань. Здійснюється аналіз ключових понять теми, проводиться навчальна дискусія.</p>	<p>забезпечення провадження у справах про адміністративні правопорушення.</p> <p>4. Перегляд постанов про накладення адміністративних стягнень.</p> <p>5. Поняття та види адміністративних стягнень за національним законодавством.</p> <p>6. Система адміністративних стягнень. Основні і додаткові адміністративні стягнення.</p> <p>7. Особливості накладення стягнення за адміністративне правопорушення.</p> <p>8. Забезпечення законності при застосуванні заходів впливу за адміністративні правопорушення.</p> <p>9. Обставини, що мають істотне значення при притягненні до адміністративної відповідальності</p>
<p>Тема 3. Сучасні аспекти застосування та реалізація норм адміністративного права під час адміністративно-деліктного провадження</p>	<p>Лекція (онлайн): законспектувати основні положення, скласти узагальнюючу структурну блок-схему за темою лекції. Семінарські, практичні заняття: індивідуальні або групові опитування. До семінарського заняття здобувачі вищої освіти готують тези виступів на основі індивідуально виконаних завдань.</p>	<p>Теми рефератів, доповідей:</p> <p>1. Загальна характеристика юридичного складу адміністративного проступку.</p> <p>2. Особливості юридичного складу правопорушень, що посягають на громадський порядок і громадську безпеку.</p>

	<p>Здійснюється аналіз ключових понять теми, проводиться навчальна дискусія.</p>	<p>3. Адміністративні проступки, за які накладаються адміністративні стягнення місцевими (міськими) судами (судьями).</p> <p>4. Характеристика адміністративних правопорушень у галузі охорони праці і здоров'я населення.</p> <p>5. Адміністративні правопорушення, що посягають на власність.</p> <p>6. Адміністративні правопорушення у сфері житлово-комунального господарства та благоустрою.</p> <p>7. Адміністративні правопорушення на транспорті, в галузі шляхового господарства та зв'язку.</p> <p>8. Адміністративні правопорушення, що посягають на встановлений порядок управління.</p> <p>9. Адміністративні правопорушення, що посягають на здійснення народного волевиявлення та встановлений порядок його забезпечення</p> <p>10. Адміністративні правопорушення в галузі охорони праці і здоров'я населення.</p>
--	--	---

**Індивідуальні завдання** (відсутні за робочим навчальним планом).  
Курсові, дипломні роботи не передбачено навчальним планом.

**Технічне обладнання та програмне забезпечення навчальної дисципліни** – пакет програмних продуктів Microsoft Office; комп'ютер /ноутбук/планшет; мультимедійний проєктор; інформаційно-комунікаційні

технології навчання (електронна пошта, форум, чат, відео-конференція в он-лайн режимі, блог, середовище Classroom, сервіс Zoom.us для проведення он-лайн занять, соціальні мережі та Viber, платформа Moodle для дистанційних курсів та інші у період обмежувальних протиепідемічних заходів з елементами дистанційного та змішаного навчання).

### **Основні інформаційні джерела**

1. Конституція України. *Відомості Верховної Ради України (ВВР)*. 1996. № 30. Ст. 141.
2. Про Національну поліцію : Закон України від 02.07.2015 № 580-VIII. *Відомості Верховної Ради України*. 2015. № 40-41. Ст. 379.
3. Про державну службу : Закон України від 10 груд. 2015 р. *Відомості Верховної Ради (ВВР)*. 2016. № 4. Ст.43.
4. Про доступ до публічної інформації : Закон України від 13 січн. 2011 р. № 2939-VI. *Відомості Верховної Ради України*. 2011. № 32. Ст. 314.
5. Про друковані засоби масової інформації (пресу) в Україні : Закон України від 16 листоп. 1992 р. № 2782-XII. URL : <http://www.zakon.rada.gov.ua>.
6. Про запобігання корупції : Закон України від 14 жовт. 2014 р. № 1700-VII. *Відомості Верховної Ради України*. 2014. № 49. Ст. 2056.
7. Про звернення громадян : Закон України від 02 жовт. 1996 р. № 393/96-ВР. *Відомості Верховної Ради України*. 1997. № 24. Ст. 170.
8. Про інформацію : Закон України від 02 жовт. 1992 р. №2657-XII. *Відомості Верховної Ради України*. 1992. №48. Ст. 650.
9. Про Кабінет Міністрів України : Закон України від 27 лют. 2014 р. № 794-VII. *Відомості Верховної Ради України*. 2014. № 13. Ст. 222.
10. Про прокуратуру : Закон України від 14 жовтня 2014 р. № 1697-VII. *Відомості Верховної Ради України*. 2015. № 2-3. Ст. 12.
11. Про телебачення і радіомовлення : Закон України від 21 груд. 1993 р. № 3759-XII. *Відомості Верховної Ради України*. 1994. № 10. Ст. 43.
12. Про затвердження Положення про Національну поліцію : Постанова Кабінету Міністрів України від 28 жовт. 2015 р. № 877.
13. Про затвердження Положення про Міністерство внутрішніх справ України : Постанова Кабінету Міністрів України від 28 жовтня 2015 № 878.
14. Про затвердження Інструкції з організації контролю за виконанням документів у Національній поліції України : наказ МВС України від 13 черв. 2016 № 503.
15. Про затвердження Правил організації діловодства та архівного зберігання документів у державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях : наказ Міністерства юстиції України від 18.06.2015 № 1000/5.
16. Про дорожній рух : Закон України 30 червня 1993 року № 3353-XII (станом на 1 січня 2020 р.). — [Електронний ресурс]. — Режим доступу : <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/3353-12>
17. Про затвердження переліку наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів : постанова Кабінету Міністрів України від 6 трав. 2000

р. № 770 (станом на 24 грудня 2019 р.) // Офіційний вісник України. – 2000. – № 19. – Ст. 789.

18. Про внесення змін до переліку наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів: постанова Кабінету Міністрів України від 16 трав. 2018 р. № 390 — [Електронний ресурс]. — Режим доступу : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/390-2018-%D0%BF>

19. Про затвердження правил перевезення вантажів автомобільним транспортом в Україні : наказ Міністерства транспорту України від 14 жовтня 1997 р. (станом на 25 липня 2019 р.) // Офіційний вісник України. – 1998. – № 8. – С. 283.

20. Про затвердження Правил утримання зелених насаджень у населених пунктах України: Наказ Міністерства будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства України від 10 квіт. 2006 р. № 105 [Електронний ресурс]. — Режим доступу : <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/z0880-06>

21. Про захист тварин від жорстокого поводження : Закон України від 21.02.2006 р. № 3447-IV(станом на 4 серпня 2017 р.)— [Електронний ресурс]. — Режим доступу : <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/3447-15>

22. Про заходи щодо врегулювання діяльності в сфері народної та нетрадиційної медицини : Указ Президента України від 31 лип. 1998 р. № 823 // Урядовий кур'єр від 13 серп. 1998 р.

23. Про заходи щодо попередження та зменшення вживання тютюнових виробів і їх шкідливого впливу на здоров'я населення : Закон України від 22 вересня 2005 р. № 2899-IV (станом на 12 грудня 2012 р.). — [Електронний ресурс]. — Режим доступу : <http://www.zakon.rada.gov.ua>.

24. Про особливості забезпечення громадського порядку та громадської безпеки у зв'язку з підготовкою та проведенням футбольних матчів: Закон України від 8 липня 2011 року N 3673-VI (станом на 9 грудня 2015 р.). — [Електронний ресурс]. — Режим доступу : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3673-17>

25. Про охорону дитинства : Закон України від 26.04.2001 № 2402-III (станом на 9 серпня 2019 р.). — [Електронний ресурс]. — Режим доступу : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2402-14>

26. Про поводження з радіоактивними відходами : Закон України від 30 черв. 1995 р. № 255 (станом на 1 січня. 2018 р.) // Відомості Верховної Ради України. – 1995. – № 27. – Ст. 198.

27. Про запобігання та протидію домашньому насильству: Закон України від 07 листопада 2017 р. № 2229-VIII.— [Електронний ресурс]. — Режим доступу : <http://www.zakon.rada.gov.ua>.

28. Про Правила благоустрою міста Києва : рішення Київської міської ради від 25 грудня 2008 року № 1051/1051 . — [Електронний ресурс]. — Режим доступу : [http://search.ligazakon.ua/l\\_doc2.nsf/link1/ed\\_2008\\_12\\_25/an/13/MR081108.html#13](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/ed_2008_12_25/an/13/MR081108.html#13)



29. Про Правила дорожнього руху : постанова Кабінету Міністрів України від 10 жовтня 2001 року № 1306 (станом на 1 травня 2019 р.) — [Електронний ресурс]. — Режим доступу : <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/1306-2001-п>

30. Про розповсюдження примірників аудіовізуальних творів, фонограм, відеограм, комп'ютерних програм, баз даних : Закон України від 23 березня 2000 № 1587-III (станом на 4 листопада 2018 р.) – [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/1587-14>

31. Адміністративна відповідальність : курс лекцій / за ред.. О.В. Кузьменко. — К. : Юрінком Інтер, 2016. – 568 с.

32. Науково-практичний коментар Кодекс України про адміністративні правопорушення // за заг. ред. С.В.Петкова - Київ: Юрінком Інтер, - 2020р. 791 с.

33. Адміністративно-юрисдикційна діяльність поліцейських : навч. посіб. // Білик В.М., Братель С.Г., Варивода В.І. та ін. ; МВС України, НАВС, Каф. поліцейського права - Київ: ФОП Маслаков, - 2020р. 286 с.

### **Політика вивчення навчальної дисципліни та оцінювання**

Політика щодо термінів виконання та перескладання: здійснюються відповідно до вимог загальнодержавних і внутрішньо-академічних нормативних документів, які регламентують питання академічної доброчесності, правил академічної етики. Терміни виконання письмових робіт визначаються навчальним та/або тематичним планами (індивідуальним планом здобувача вищої освіти) відповідно до розкладу навчальних занять та є однаково прийнятними для всіх форм здобуття вищої освіти.

Поточний контроль здійснюється провідним(и) науково-педагогічним(и) працівником(ами) під час навчальних занять, який(і) закріплений(і) за зазначеною навчальною дисципліною відповідно до тематичного плану. До семестрового контролю з конкретної навчальної дисципліни здобувач вищої освіти допускається у разі виконання всіх видів робіт, передбачених навчальним планом для цієї дисципліни.

Політика щодо критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти здійснюється відповідно до вимог загальнодержавних і внутрішньо-академічних нормативних документів, які регламентують питання академічної доброчесності.

Політика щодо академічної доброчесності: відповіді (усні або письмові) під час проведення початкових занять, списування або виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання, забороняється. Під час складання заліку використовувати підручники (їх ксерокопії) та мобільні девайси не дозволяються. Мобільні пристрої дозволяється використовувати в процесі заняття для пошуку відповідей на додаткові питання. Користуватися допомогою сторонніх осіб для виконання завдань дистанційного курсу заборонено. Здобувачі вищої освіти мають поважати авторські права та недопущення академічного плагіату в усіх видах наукової, науково-методичної та навчальної діяльності, дотримуватися принципів академічної доброчесності, правил академічної

етики, інформаційної культури та підвищення відповідальності за дотриманням норм цитування відповідно до вимог загальнодержавних і внутрішньо-академічних нормативних документів, які регулюють питання щодо академічної доброчесності.

Політика щодо відвідування: відвідування занять є обов'язковим відповідно до вимог внутрішньо-академічних нормативних документів. У період обмежувальних протиепідемічних заходів навчання здійснюється із використанням дистанційних технологій за погодженням із Вченою радою НАВС та за обов'язкової умови забезпечення аутентифікації здобувача вищої освіти.

Політика вивчення та викладання навчальної дисципліни здійснюється з дотриманням основних нормативних документів Національної академії внутрішніх справ:

- Положення про організацію освітнього процесу в Національній академії внутрішніх справ;
- Положення про внутрішню систему забезпечення якості освітньої діяльності в Національній академії внутрішніх справ;
- Положення про академічну доброчесність у Національній академії внутрішніх справ.

### Система оцінювання результатів навчання

Аудиторна робота (поточне накопичення балів) <i>max 60 %</i>				Підсумковий контроль	Підсумк ова кількіст ь балів
				<i>max 40%</i>	
Т1 6	Т2 6	Т3 8	Самостійна робота 70	екзамен	<i>max</i> 100%

### Шкала оцінювання: національна та ECTS

Оцінка в балах	Оцінка за національною шкалою	Оцінка за шкалою ECTS	
		Оцінка	Пояснення
90-100	відмінно	A	відмінне виконання
85-89		B	вище середнього рівня
75-84	добре	C	загалом хороша робота
66-74		D	непогано
60-65	задовільно	E	виконання відповідає мінімальним критеріям
35-59		Fx	необхідне перескладання
1-34	незадовільно	F	необхідне повторне вивчення курсу

Розробник силабусу



Затверджено на засіданні кафедри адміністративного права та процесу  
Протокол від 23.01.2021 року № 10

Завідувач кафедри  
адміністративного права та  
процесу



Ігор ПАСТУХ