



Анотація

навчальної дисципліни

«Організаційно-функціональна структура системи державного управління»

Кафедра адміністративного права та процесу

Кафедра адміністративно-правових дисциплін ННІПІ

Статус дисципліни	вибіркова
Рівень вищої освіти:	другий (магістерський)
Ступінь вищої освіти:	«магістр»
Галузь знань:	D Бізнес адміністрування та право
Спеціальність:	D4 Публічне управління та адміністрування
Освітня програма:	Публічне управління та адміністрування
Форма здобуття вищої освіти:	заочна
Мова викладання:	українська мова
Форма підсумкового контролю	залік
Стислий опис навчальної дисципліни	
Мета вивчення навчальної дисципліни	Формування системного розуміння організаційно-функціональної структури державного управління, здатності аналізувати й проєктувати розподіл повноважень між органами виконавчої влади на різних рівнях, а також практичних навичок оцінювання ролі вищих, центральних і місцевих (загальної компетенції та спеціального призначення) органів у забезпеченні ефективного державного управління.
Очікувані результати	Знання: типів організаційно-функціональних моделей державного управління, принципи централізації та децентралізації. Розподіл повноважень: механізми делегування і субординації, юридичні підстави розмежування компетенцій між центральними, вищими та місцевими органами виконавчої влади. Типологія органів: ролі і функції вищих і центральних органів виконавчої влади; місцевих органів

	загальної компетенції; місцевих органів спеціального призначення. Координаційні інструменти: міжрівнева координація, нагляд, контроль, механізми вирішення конфліктів компетенцій.
Знання, вміння, компетентності	Відповідно до вимог освітньо-професійної програми здобувачі вищої освіти повинні бути здатними вирішувати свої професійні завдання та набуті таких компетентностей: Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. Здатність розробляти та управляти проектами. Здатність організовувати діяльність органів публічного управління та інших організацій публічної сфери. Здатність представляти органи публічного управління у відносинах з іншими державними органами та органами місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами і організаціями незалежно від форм власності, громадянами та налагоджувати ефективні комунікації з ними. Здійснювати ефективне управління інноваціями, ресурсами, ризиками, проектами, змінами, якістю, застосовувати сучасні моделі, підходи та технології, міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації управлінських та загально-організаційних структур. Уміти розробляти національні/регіональні програмні документи щодо розвитку публічного управління, використовуючи системний аналіз і комплексний підхід, а також методи командної роботи. Згідно з вимогами освітньо-професійної програми здобувач вищої освіти повинні знати: а) <i>знати</i>: поняття організаційно-функціональної структури, принципів побудови вертикалі влади. розподіл повноважень: юридичні та практичні механізми делегування, субординації та координації повноважень

	між центральними, регіональними та місцевими органами. типологію органів: відмінності та функції вищих і центральних органів виконавчої влади; місцевих органів загальної компетенції; органів спеціального призначення. інструменти міжрівневої координації, механізми контролю, нагляду та підзвітності. нормативно-правову основу, ключові правові принципи, що регулюють розподіл повноважень (адміністративно-правові норми та організаційні стандарти). <i>вміти:</i> аналізувати організаційні схеми й визначати дублювання, конфлікти компетенцій та проблемні місця в розподілі повноважень. проектувати обґрунтовані варіанти розподілу функцій між центральним і місцевим рівнем державного управління з урахуванням принципів ефективності, підзвітності та законності. розробляти функціональні описи для вищих, центральних та місцевих органів. оцінювати наслідки реорганізацій для якості публічних послуг та оперативності прийняття рішень.
Форми (методи) навчання	дистанційні та змішані, групові (семінарські заняття); бінарні, частково-пошукові та інтерактивні методи навчання. Лекції, семінари, практичні
Ключові питання, що підлягають вивченню	Теоретичні основи організаційно-функціональної структури, її основні елементи. Моделі побудови державної адміністрації (ієрархічна, мережева, матрична тощо). Принципи побудови структури: централізація, децентралізація, субсидіарність, єдність управління. Нормативно-правова база і інституційна архітектура державного управління, засади розподілу повноважень між рівнями виконавчої влади.

відповідно до графіка чергувань науково-педагогічних працівників кафедри.

Науково-педагогічні працівники, які забезпечують викладання навчальної дисципліни

НПП кафедри адміністративного права та процесу (дб), кафедри адміністративно-правових дисциплін ННПП (ксф) Національної академії внутрішніх справ