



СИЛАБУС
навчальної дисципліни
«Філософія управління»

кафедра теорії, історії та філософії права
Навчально-науковий інститут права та психології
кафедра теорії, історії та філософії права

Статус дисципліни
Рівень вищої освіти
Ступінь вищої освіти
Галузь знань

Спеціальність

Освітня програма

Форми здобуття вищої освіти
Мова навчання
Форма підсумкового контролю

обов'язкова
другий (магістерський)
магістр
D «Бізнес, адміністрування та право»
D4 «Публічне управління та адміністрування»
Публічне управління та адміністрування
заочна
українська
залік

Прізвище, ім'я, по батькові
науково-педагогічного працівника,
який веде дисципліну
науковий ступінь, вчене звання посада
профайл викладача

Контактний тел.

Електронна адреса

Консультації

Сторінка навчальної дисципліни на
офіційному вебпорталі НАВС

Науково-педагогічний склад кафедри

<https://www.naiu.kiev.ua/zagalnoakademichni-kafedri/kafedra-teoriyi-derzhavi-ta-prava/zagalni-vidomosti/sklad-kafedri.html>

Телефон (044) 245-24-69, внутрішній номер
тел. 11-25
k001@navs.edu.ua

Очні: *(відповідно до окремого графіка кафедри)*

Онлайн: електронною поштою, ZOOM
пн-пт з 9:00 до 16:00

<https://osvita.navs.edu.ua/md/course/view.php?id=311>

<https://learn.navs.edu.ua/course/view.php?id=627>

1. Стислий опис навчальної дисципліни

Метою навчальної дисципліни є формування у здобувачів вищої освіти науково-практичного підходу до управління, засвоєння концептуальних моделей сучасного публічного управління та адміністрування з подальшим застосуванням їх у практичній діяльності з метою утвердження соціальної справедливості, демократії, забезпечення прав і свобод людини та громадянина на основі світових і європейських стандартів.

Тривалість. Вивчення навчальної дисципліни здійснюється в обсязі 90 годин (3 кредиту ECTS) 4 год. – лекції; 10 год. – семінарські заняття; 76 год. – самостійна робота.

Форми та методи навчання. Очна серія лекційних і семінарських занять, самостійна робота здобувачів вищої освіти, виконання індивідуальних науково-дослідних завдань. Під час вивчення дисципліни використовуються словесні, наочні та практичні методи навчання. Здобувачі вищої освіти мають змогу отримувати індивідуальні очні консультації. Можливий дистанційний (on-line, Moodle) та змішаний формат проведення лекційних занять, поточного та підсумкового контролю.

Поточний контроль. Поточний контроль успішності здобувачів вищої освіти – це систематична перевірка знань здобувачів, яка проводиться викладачем на поточних заняттях відповідно до розкладу та відповідно до програми, робочої програми, силабусу. Поточний контроль здійснюється на семінарському занятті відповідно до конкретних цілей теми з метою перевірити рівень та якість засвоєння матеріалу, що вивчається. Під час оцінювання самостійної роботи здобувача вищої освіти береться до уваги повнота виконання завдань, рівень засвоєння навчальних матеріалів, оволодіння практичними навичками аналітичної, дослідницької роботи та ін.

Підсумковий контроль. Підсумковий контроль – це контроль навчальних досягнень здобувачів із метою оцінки якості освоєння ними програми навчальної дисципліни, що проводиться у формі заліку або екзамену. Мета підсумкового контролю – виявити рівень засвоєння навчальної дисципліни в цілому, розуміння навчального матеріалу, взаємозв'язок змісту навчального матеріалу, логіку його засвоєння тощо.

Пререквізити: навчальна дисципліна «Філософія управління» слугує необхідною передумовою для подальшого вивчення дисциплін фахового спрямування.

Постреквізити: теорія управління та прийняття рішень, концептуальні засади формування та реалізації державної політики, теорія управління та прийняття рішень, стратегічне управління в публічній сфері, нормопроектувальна та правозастосовна діяльність в публічному управлінні, комунікативна діяльність в публічному управлінні, психологія публічного управління, переддипломна практика.

2. Перелік компетентностей, які забезпечує навчальна дисципліна, програмні результати навчання («hard skills»)

для здобувачів ступеня вищої освіти магістра
зі спеціальності D4 «Публічне управління та адміністрування»

Програмні результати навчання	Компетентності, якими повинен оволодіти здобувач
<ul style="list-style-type: none">– (PH01) знати теоретичні та прикладні засади вироблення й аналізу публічної політики, основ та технологій прийняття управлінських рішень;– (PH02) розв'язувати складні задачі публічного управління та адміністрування, враховуючи вимоги законодавства, виявляти правові колізії та проблеми, розробляти проекти нормативно-правових актів для їх усунення;– (PH06) здійснювати ефективне управління інноваціями, ресурсами, ризиками, проектами, змінами, якістю, застосовувати сучасні моделі, підходи та технології, міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації управлінських та загально-організаційних структур;– (PH11) розробляти обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції, враховувати цілі, наявні законодавчі, часові та ресурсні обмеження, оцінювати політичні, соціальні, економічні та екологічні наслідки варіантів рішень;– (PH12) планувати і здійснювати наукові та прикладні дослідження у сфері публічного управління та адміністрування, включаючи аналіз проблематики, постановку цілей і завдань, вибір та використання теоретичних та емпіричних методів дослідження, аналіз його результатів, формулювання обґрунтованих висновків.	<ul style="list-style-type: none">– (ЗК03) здатність розробляти та управляти проектами;– (ЗК04) здатність удосконалювати й розвивати професійний, інтелектуальний і культурний рівні;– (ЗК05) здатність приймати обґрунтовані рішення та використовувати сучасні комунікаційні технології;– (СК02) здатність організовувати діяльність органів публічного управління та інших організацій публічної сфери;– (СК03) здатність організовувати інформаційно-аналітичне забезпечення управлінських процесів із використанням сучасних інформаційних ресурсів та технологій, зокрема розробляти заходи щодо впровадження електронного урядування в різних сферах публічного управління та адміністрування;– (СК06) здатність здійснювати професійну діяльність з урахуванням потреб забезпечення національної безпеки України;– (СК07) здатність самостійно готувати проекти нормативно-правових актів, аналітичні довідки, пропозиції, доповіді, надавати експертну оцінку нормативно-правовим актам на різних рівнях публічного управління та адміністрування;– (СК08) здатність розробляти стратегічні документи розвитку соціально-економічних систем на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях;– (СК09) здатність здійснювати наукову та дослідницьку діяльність у сфері публічного управління та адміністрування;– (СК10) здатність приймати обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції.

3. Перелік компетентностей, розвитку яких сприяє вивчення навчальної дисципліни («soft skills»):

– *індивідуальних*: гнучкість/здібність адаптуватися; властивість приймати рішення та вирішувати проблеми; вміння чітко ставити завдання і формулювати цілі; позитивне мислення та оптимізм;

– *комунікативних*: навички міжособистісних відносин; зрозуміло формувати думки; взаємодія з різними типами людей; відповідати аргументовано, зрозуміло, вчасно і ввічливо; вміння працювати в команді;

– *управлінських*: уміння вирішувати проблемні ситуації.

Згідно з вимогами освітньо-професійної програми здобувачі вищої освіти повинні:

знати:

– предмет, функції, категорії, методи та історичні етапи розвитку філософії управління;

– онтологічні, гносеологічні, антропологічні й аксіологічні засади управлінських моделей, лідерства та прийняття рішень;

– значення законності, прав людини, інклюзивності, відповідальності, національної безпеки та європейських орієнтирів для управлінської діяльності.

уміти:

– порівнювати філософські концепції та обґрунтовувати підходи до розв’язання управлінських проблем;

– аналізувати діяльність публічної установи, її цілі, ресурси й ризики; перевіряти достовірність інформації та власні припущення;

– готувати аналітичні записки, пропозиції до стратегічних документів і проекти нормативних положень у межах навчальних завдань.

– оцінювати альтернативи рішень, їхні суспільні наслідки, законодавчі, часові й ресурсні обмеження.

навички:

– критичного й творчого мислення, філософської рефлексії та професійної аргументації;

– проектування дослідження, роботи з джерелами, коректного цитування та прозорого використання цифрових інструментів;

– моделювання управлінських ситуацій, підготовки і презентації рішень, аналізу ризиків та перегляду власної позиції.

4. Структура навчальної дисципліни (тематичний план)

Назва теми	Види робіт	Завдання самостійної роботи в розрізі теми
Тема 1. Предмет і завдання філософії управління (4 год.)	Лекційне заняття (2 год.) Семінарське заняття (2 год.)	<i>Теми творчих завдань:</i> 1. Методи і стиль мислення в сучасному управлінні. 2. Функції управління в контексті подолання соціальних ризиків і конфліктів. 3. Концепції управління: класичний і сучасний підходи. 4. Типи управління та управлінські

		ролі: проблема вибору. 5. Філософія управління в системі філософських і юридичних дисциплін.
Тема 2. Історія і сучасний стан філософського осмислення феномену управління (2 год.)	Семінарське заняття (2 год.)	<i>Теми творчих завдань:</i> 1. Зародження філософії управління в країнах Стародавнього Сходу. 2. Формування морально-етичних концепцій управління в Стародавньому Китаї. 3. Управління як особлива форма діяльності людини в античній філософії. 4. Теологічні основи управління в філософії Ісидора та Фоми Аквінського. 5. Погляди філософів епохи Відродження на проблему ефективності управління.
Тема 4. Моделі управління: онтологічні та гносеологічні виміри (2 год.)	Семінарське заняття (2 год.)	<i>Теми творчих завдань:</i> 1. Теоретико-методологічні засади класифікації ліберального типу управління та його ознаки. 2. Ознаки тоталітарної системи управління. 3. Теоретико-методологічні засади класифікації тоталітарного типу управління. 4. Основні риси демократичної системи управління. 5. Характеристика співтворчої моделі управління.
Тема 5. Антропологічний та аксіологічний дискурси управлінської діяльності (4 год.)	Семінарське заняття (4 год.)	<i>Теми творчих завдань:</i> 1. Філософсько-антропологічні виміри ефективного управління. 2. Управління як система відносин між людьми. Людина як об'єкт і суб'єкт управління. 3. Перспективні види та тенденції відносин між суб'єктом і об'єктом в управлінських процесах майбутнього. 4. Роль особистості в процесі управління. Поняття і типологія лідерства в управлінській діяльності. 5. Філософсько-аксіологічні аспекти управлінського процесу.
Тема 6. Філософські засади прийняття управлінських рішень (2 год.)	Лекційне заняття (2 год.)	<i>Теми творчих завдань:</i> 1. Типологія управлінських рішень та їх характеристика. 2. Методика підготовки та прийняття управлінських рішень. 3. Організаційно-правові аспекти прийняття управлінських рішень.

		<p>4. Основні підходи до методології аналізу прийняття управлінських рішень в правоохоронних органах.</p> <p>5. Технології прийняття управлінських рішень та їх характеристика. Концепції еліт та їх відображення в управлінській діяльності.</p>
--	--	---

5. Основні інформаційні джерела

1. Актуальні проблеми філософії XX-XXI століть. За заг. ред. д-ра філос. наук І. В. Карівця. Навчальний посібник. Л.: Львівська політехніка, 2022. 240 с.
2. Воронкова В.Г. Філософія гуманістичного менеджменту (соціальноантропологічні виміри): монографія. Запоріжжя: РВВ ЗДІА, 2018. 254 с.
3. Воронкова В., Ажажа М., Венгер О., Фурсін О. Філософія цифрового управління як основа удосконалення сучасного суспільства у післявоєнному відновленні України. *Humanities Studies*. 2026. Вип. 26 (103). С. 191–199. DOI: <https://doi.org/10.32782/hst-2026-26-103-19>
4. Горник, В. Г. Методологія досліджень публічного управління та адміністрування: навч. посіб. / В. Г. Горник, С. О. Кравченко. Київ: Да Вінчі, 2026. 168 с.
5. Гносеологія соціального управління : навч.-метод. посіб. / О. С. Пономарьов, Л. М. Грень, А. О. Харченко, М. К. Чеботарьов. Харків : Видавець Іванченко І. С., 2024. 130 с.
6. Кийков О. Ю. Філософія управління складними соціальними системами: від класичної раціональності до синергетичної парадигми в епоху глобалізації. *Культурологічний альманах*. 2026. № 2. С. 255–262. DOI: <https://doi.org/10.31392/cult.alm.2026.2.5>.
7. Онтологія соціального управління : навч.-метод. посіб. / О. С. Пономарьов, Л. М. Грень, А. О. Харченко, М. К. Чеботарьов. Харків : Видавець Іванченко І. С., 2024. 63 с.
8. Основи управління в надзвичайних ситуаціях: навч.-практ. посіб. Кременчук: Нова Бук, 2026. 226 с.
9. Руденко, Л. Психологія управління: підручник / Л. Руденко, Р. Сірко. Львів: ЛДУБЖД, 2026. 220 с.
10. Сабадуха В. О. Філософія критичного мислення та прийняття рішень: підручник. Івано-Франківськ: ІФНТУНГ, 2023. 679 с.

6. Технічне обладнання та програмне забезпечення навчальної дисципліни

- пакет програмних продуктів Microsoft Office, а саме: Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint та ін.;
 - мультимедійний проєктор, комп'ютер /ноутбук/планшет, інтерактивні дошки.
- Для забезпечення можливості організації дистанційного навчання може

використовуватися платформа Zoom, середовище Classroom, Moodle «Мудл».

7. Політика вивчення навчальної дисципліни та оцінювання

Виконання усіх завдань, передбачених робочою програмою навчальної дисципліни, здійснюється, як правило, до початку підсумкового контролю (заліку, екзамену). Консультативну допомогу щодо відпрацювання пропусків навчальних занять, виконання творчих завдань тощо здобувачі вищої освіти можуть отримати у науково-педагогічних працівників кафедри, які безпосередньо проводять заняття (за затвердженням графіком проведення консультацій) або звернувшись із письмовим запитом на електронну пошту за адресою: k001@navs.edu.ua

Пропущені заняття та незадовільні оцінки відпрацьовуються згідно графіку консультацій науково-педагогічних працівників кафедри.

Під час виконання навчального навантаження не допустимо порушення академічної доброчесності. Заходи реагування на порушення академічної доброчесності здійснюються відповідно до Закону України «Про академічну доброчесність» від 18.12.2025 4742-IX. ERL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4742-20#Text>. Нормативні засади академічної доброчесності у Національній академії внутрішніх справ розміщені у відповідних документах за посиланням ERL : <https://www.navs.edu.ua/osvitnij-proces/akademichna-dobrochesnist/>

Відвідування занять є обов'язковим компонентом. За об'єктивних причин навчання може відбуватись у змішаному форматі (робота в аудиторіях з викладачем, робота дистанційно). На лекціях у формі активної бесіди з елементами дискусії розглядаються основні теоретичні положення теми, які вимагають роз'яснення та уточнення з боку викладача. Вимогою є ведення здобувачем вищої освіти конспекту, в якому відображається лекційний матеріал, інший навчальний матеріал для підготовки до семінарських занять. На семінарських заняттях теоретичні знання, отримані здобувачами ступеня вищої освіти під час лекцій, обговорюються більш детально у формі міні-дискусій, опитування, заслуховування та аналізу тематичних доповідей, а також шляхом розв'язування практичних задач чи завдань.

Критерії оцінювання самостійної роботи здобувачів вищої освіти визначаються робочими навчальними програмами дисципліни. Основними завданнями самостійної роботи здобувачів вищої освіти є набуття навичок самостійного опрацювання фахових інформаційних джерел, підготовка і виконання практичних та індивідуальних завдань.

Плани семінарських занять, практичні та індивідуальні завдання, методичні вказівки до окремих тем, література, система оцінювання занять подаються у відповідних методичних вказівках. Їх можна переглянути на вебсайті НАВС «Дистанційні курси» URL : <https://www.navs.edu.ua/osvitnij-proces/osvitni-resursi/navchannya-online/distancijn-e-navchannya.html>.

8. Оцінювання результатів навчання

Шкала оцінювання

Оцінка в балах	Екзамен	
	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою
90–100	A	відмінно
82–89	B	добре
75–81	C	добре
64–74	D	задовільно
60–63	E	задовільно
0–59	F	незадовільно

Розробники:

Професор кафедри теорії,
історії та філософії права ННІПП



Тетяна КУМЕДА

Доцент кафедри теорії,
історії та філософії права ННІПП



Ганна ПЕТРОВА

Доцент кафедри теорії,
історії та філософії права



Олександр НОСЕНКО

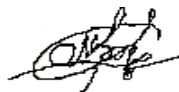
Силабус схвалено на засіданні кафедри теорії, історії та філософії права
Національної академії внутрішніх справ, протокол від 16.07.2026 № 22.

Завідувач кафедри теорії,
історії та філософії права



Юрій КРИВИЦЬКИЙ

Завідувач кафедри теорії,
історії та філософії права ННІПП
кандидат юридичних наук, доцент



Максим ПЕНДЮРА