



**Кафедра оперативно-розшукової діяльності;
Кафедра цивільного права та правового
забезпечення економічної діяльності**

АНОТАЦІЯ

навчальної дисципліни

«Логістика та ділове адміністрування»

Статус дисципліни
Рівень вищої освіти
Ступінь вищої освіти
Форма здобуття вищої освіти
Мова навчання
Навчальний рік
Форма підсумкового контролю
Стислий опис навчальної
дисципліни

вибіркова
другий (магістерський)
магістр
заочна
українська
2027/2028
залік

Метою навчальної дисципліни «Логістика та ділове адміністрування» є засвоєння здобувачами вищої освіти основоположних знань у сфері логістики та ділового адміністрування, що забезпечує здатність здобувачів оперувати знаннями, уміннями і поняттями результативного ділового адміністрування та логістики мікрорівня у мінливих умовах соціально-економічного оточення організації.

Основними *завданнями* вивчення дисципліни «Логістика та ділове адміністрування» є:

ознайомлення з принциповими засадами ділового адміністрування в організації;

формування у здобувачів вищої освіти знань з технологій та методів ділового адміністрування в організації;

ознайомлення з принциповими засадами логістики як управління матеріальними та інформаційними потоками в економічних адаптивних системах із синергічними зв'язками;

формування у здобувачів вищої освіти комплексу загальних знань щодо організаційного проєктування та управління змінами в організації;

ознайомлення з інформаційно-комунікаційними процесами в діловому адмініструванні в організації та логістиці.

Форма навчання – заочна.

Під час освітнього процесу використовуються наступні *методи навчання*: словесні, наочні, практичні, інноваційні. Методи контролю – усне та письмове опитування, практична перевірка, тестовий контроль тощо. Для зручності відобразимо наступну класифікацію методів:

1) Інтерактивні методи: відповіді на запитання і опитування думок здобувачів вищої освіти у форматі полілогу або групової бесіди; аналіз історій і ситуацій; дискусії, дебати, полеміки; мозковий штурм; відпрацювання навичок; ігрове перевтілення.

2) Активні методи: моделювання професійної діяльності; навчання інших; метод активних ігор.

3) Інноваційні методи: компетентнісний (відповідно до ОПП ЗВО); інтегровані методи навчання (безпосередньо такі: заняття-ділова зустріч, заняття-навчальна конференція, заняття-інсценування); проєктно-дослідницький метод; робота з інформацією (відеоогляд, сторітелінг - за конкретно заданим напрямком).

4) Практичні методи: практичні роботи; вправи; творчі роботи.

5) Методи дистанційного навчання: відеоконференції в форматі лекцій або семінарів (зв'язок здобувачів з викладачем забезпечують різноманітні сучасні платформи, такі як: Zoom, Moodle); онлайн дискусії; індивідуальне і групове консультування (викладач дає додаткові роз'яснення щодо виконання завдань через

чати та e-mail-надсилання); віддалені практикуми і тестування; відеозаписи лекцій; вікторини, бліц-опитування, квізи.