



Анотація

навчальної дисципліни

«Управління людським капіталом»

Кафедра адміністративного права та процесу

Кафедра адміністративно-правових дисциплін

Статус дисципліни
Рівень вищої освіти
Ступінь вищої освіти
Форми здобуття вищої освіти
Мова викладання
Навчальний рік
Форма підсумкового контролю
Стислий опис навчальної дисципліни

вибіркова
другий (магістерський)
«магістр»
заочна
українська мова
2026-2027

залік

Мета навчальної дисципліни «Управління людським капіталом» – полягає у формуванні у здобувачів глибоких теоретичних знань, прикладних навичок та управлінських компетентностей щодо стратегічного розвитку, ефективного залучення, збереження та раціонального використання інтелектуального й трудового потенціалу в публічному секторі.

Завдання вивчення дисципліни «Управління людським капіталом»:

- оволодіння сучасними методами управління персоналом та розвитку людського капіталу в умовах цифрової трансформації і реформування системи публічного управління;

- формування навичок стратегічного планування кадрові процеси, мотивації та оцінювання результативності діяльності публічних службовців;

- забезпечення здатності розробляти та реалізувати кадрову політику, спрямовану на підвищення інституційної спроможності органів державної влади та місцевого самоврядування, а також розбудову організаційної культури на засадах

	добročесності і меритократії.
Форми (методи) навчання	дистанційні та змішані, групові (семінарські заняття); бінарні, частково-пошукові та інтерактивні методи навчання.
Консультативна онлайн допомога кафедри	Кафедра адміністративного права та процесу електронна пошта: kua2024@ukr.net Пн-Пт з 14.00 до 16.00
	Кафедра адміністративно-правових дисциплін електронна пошта: kafedra_apd@navs.edu.ua Пн-Пт з 14.00 до 16.00
Науково-педагогічні працівники, які забезпечують викладання навчальної дисципліни	Науково-педагогічні працівники кафедри адміністративного права та процесу Науково-педагогічні працівники кафедри адміністративно-правових дисциплін